Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 118

ПРИНЯТО
Управляющим советом
Протокол от 12.01.2015 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МДОУ № 118
_____М.М.Бордюгова
Приказ от 12.01.2015г. № 26-ОД

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей(законных представителей) воспитанников
Протокол от 12.01.2015г.№ 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета мнения Совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 118

1. Общие положения

1.1.Настоящий Порядок учета мнения Совета родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 118(далее Учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 272-ФЗ"Об образовании в Российской Федерации"(часть 3 статья 30).

1.2. При принятии локальных актов, затрагивающих права воспитанников Учреждения, учитывается мнение Совета родителей (законных представителей) воспитанников.

1.3.Нормы локальных актов, ухудшающие положение воспитанников Учреждения по сравнению с положением, установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

2.Порядок учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения

2.1.Заведующий Учреждения перед принятием решения об утверждении локального акта, затрагивающего права воспитанников, направляет проект данного акта и обоснование по нему Совету родителей (законных представителей) воспитанников
(далее Совет).

2.2.Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального акта направляет заведующему Учреждением мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.3.В случае, если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, заведующий Учреждения имеет право принять локальный акт.

2.4.В случае, если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, заведующий Учреждения имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.5. В случае, если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующий Учреждением учитывать не планирует, заведующий Учреждением в течение трех дней после получения мотивированного мнения Совета проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

2.6. При не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий Учреждением имеет право принять локальный акт.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается Управляющим советом Учреждения, согласовывается Советом родителей (законных представителей) и вступает в силу с момента утверждения приказом руководителя Учреждения.

3.2. Дополнения, изменения в настоящее Положение вносятся в случаях изменения законодательства в сфере образования.